UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA

Facultatea de Litere
Str. Horea nr. 31
400202, Cluj-Napoca
Tel.: 0264-53.22.38
Fax: 0264-43.23.03

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Babeş-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de Litere
1.3 Departamentul	Etnografie si Antropologie Maghiara
1.4 Domeniul de studii	Studii culturale
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Cultura și societate între tradiție și modernitate

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**LMM1167** Practica profesionala I. Administrare şi organizare în instituţii culturale (**în limba maghiară**)							
2.2 Titularul activităţilor de curs	Szikszai Mária							
2.3 Titularul activităţilor de seminar	Szikszai Mária							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	V p	2.7 Regimul disciplinei	Conţinut	DA
							Obligativitate	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru/activităţi didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar	28
Distribuţia fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					23
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activităţi.....					

3.7 Total ore studiu individual	47
3.8 Total ore pe semestru	75
3.9 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competenţe	•

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	
5.2 de desfăşurare a seminarului	

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	C1.2. Explicarea în context multidisciplinar a noţiunilor şi metodelor unei ştiinţe umaniste sau sociale C3.3. Prezentarea orală şi scrisă, cu un grad ridicat de claritate, în conformitate cu standardele academice, a unor fapte culturale cu un nivel redus şi mediu de complexitate C5.2. Elaborarea de ipoteze pentru explicarea şi interpretarea fenomenelor culturale cu care se confruntă comunităţile sociale C6.4. Utilizarea unor criterii şi metode standard pentru evaluarea calităţii comunicării culturale si sociale în contexte multiple Prezentarea unui fapt cultural de complexitate medie, folosind conceptele/metodele unei ştiinţe sociale sau umaniste, în orizont interdisciplinar

Facultatea de Litere
Str. Horea nr. 31
400202, Cluj-Napoca
Tel.: 0264-53.22.38
Fax: 0264-43.23.03

Competențe transversale	CT1. Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient şi responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor eticii activităţii ştiinţifice şi cu aplicarea riguroasă a regulilor de citare. CT3. Căutarea, identificarea şi utilizarea unor metode şi tehnici eficiente de învăţare; conştientizarea motivaţiilor extrinseci şi intrinseci ale învăţării continue

7. Obiectivele disciplinei (conform grilei de competențe specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Obiectivul disciplinei este să familiarizeze studenții cu administrarea și organizarea evenimentelor culturale în instituțiile culturale
7.2 Obiectivele specifice	• În timpul stagiului, studenții învață despre procesul de organizare a unui eveniment cultural și câștigă experiență atât în latura profesională cât și în cea practică a organizării de evenimente culturale

8. Conţinuturi

8.1 Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
——		
8.2 Seminar/LP		**Observaţii**
Fiecare student alege o instituție în care să desfășoare practica, și va concepe un program cultural al instituției pentru un an. Sarcina: • Alegeți o instituție culturală (în Cluj-Napoca sau în alt oraș) • Urmăriți activitatea instituției timp de o lună, examinați activitatea anterioară, apoi efectuați o analiză SWOT pe baza activității • Până la sfârșitul semestrului, va trebui conceput un plan de activitate pe un an pentru instituția selectată, care ar putea fi implementat în practică în instituția dată. • Planul trebuie să includă o descriere detaliată a programelor (de exemplu, un plan de spectacol pe un an pentru teatru, inclusiv cu piesă + regizor, eventual actorii principali, interpreții care vor fi invitați la festival, interpreți și subiecte pentru o serie de spectacole, etc.). În cazul unei instituții, activitatea poate fi extinsă, de ex. activitățile existente pot fi extinse în funcție de piața culturală locală. • Planul ar trebui să includă o justificare profesională detaliată cu privire la motivul pentru care este necesară activitatea, cine va fi consumatorul cultural, la ce grupă de vârstă, grup social, la ce cerere de piață răspunde, etc. • Programul ar trebui integrat în piața culturală a orașului cu un serviciu nou (concert, festival, teatru, film, ziar nou, revistă, serviciu cultural online, literatură, muzică etc.) • Se așteaptă crativitate și inovație • Rezultatul final (sondaj preliminar, analiză SWOT și plan) trebuie prezentat vizual (de exemplu, ppt) într-o discuție zoom comună.		
Bibliografie Dér Cs. Dezső: *Élményszervezés és menedzsment.* ARTS AND BUSINESS KFT Kiadó, Budapest, 2017.		

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţilor epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

În conformitate cu criteriile ARACIS, Departamentul cooperează cu reprezentanții sferelor profesionale și socio-economice, în special instituțiile culturale, pe baza acordurilor de cooperare.

Facultatea de Litere
Str. Horea nr. 31
400202, Cluj-Napoca
Tel.: 0264-53.22.38
Fax: 0264-43.23.03

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	——		
10.5 Seminar	- rezolvarea exactă și profesională a sarcinilor	Se evaluează activitatea din cursul semestrului.	100%
10.6 Standard minim de performanţă - studenții îndeplinesc sarcinile practice și trimit la timp rapoarte scrise legate de sarcinile practice			

Data completării 17.03.2022	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
Data avizării în departament 29.03.2022	Semnătura directorului de departament	
Data avizării la Decanat	Semnătura Prodecanului responsabil	Ştampila facultăţii